

Notulen MR 24-06-2019 - 19.00 UUR Haelen

Aanwezig: Theo, Leon, Pauline, Gilbert

Afwezig: Veronique, Daniëlle, Evelien.

19.00u – 20.00u MR Haelen in aanwezigheid van Leon	
20.00u – 21.00 u MR zonder aanwezigheid Leon	
19.00 uur	<p>- Ouderbijdrage (15 minuten) <i>Yvonne en Nicole zijn uitgenodigd voor deze bijeenkomst. De ouderraad krijgt de begroting niet sluitend. Willen ze dezelfde activiteiten blijven organiseren, dan wordt dat lastig. Er is al beknibbeld en misschien moeten er activiteiten geschrapt worden. Waarom een verhoging van de jaarlijks contributie? Argumenten zijn: Zeven jaar niet geïndexeerd, alles wordt duurder, minder leerlingen, vooral de schoolreisjes (busvervoer, entree) worden duurder. De huidige bijdrage is 15,00 euro. Dit zou dan 16,35 euro moeten worden om de begroting sluitend te maken. De MR gaat akkoord met deze verhoging.</i></p> <p>- Notulen vorige vergadering worden goedgekeurd.</p> <p>- Actielijst <i>Gymzaal Nunhem: de gymzaal is nog steeds niet in orde. De gemeente is ermee bezig, maar dit duurt eigenlijk te lang. Leon heeft binnenkort overleg.</i></p> <p><i>Schoolgids: aan de lay-out kun je niet veel veranderen (website schoolvensters). Het is een formele verplichting. De gemaakte opmerkingen van de MR-leden worden meegenomen en aangepast.</i></p> <p><i>Plan van aanpak is nog steeds gaande. AGV in sept. / okt. behandelen.</i></p> <p><i>Voorstel datum extra vergadering MR. Dit is nu via de mail afgehandeld. Volgend jaar op MR vergadering van 24 maart al behandelen, ook al is dan nog niet alles bekend (what if? senario).</i></p> <p>- Rondvraag. <i>Kan dit zonder vooraankondiging vraagt Gilbert. Kleine vragen kan altijd. Grote vragen agenderen. Communiceren en beslissen via de mail kan wel, maar beter is om dit eerder te bespreken.</i></p> <p>- Inzet formatie en samenstelling van de groepen, mobiliteit, gevolgen, formatieoverzicht procedure formatie en extra MR inplannen volgend jaar. <i>Geen teamleider meer betekent dit jaar een extra groep. Uitdaging voor het komend schooljaar zijn de vervangers. We hebben een vervangerspool (totaal fte is nog niet bekend). Deze kunnen ingezet worden bij ziekte en andere vervangingen. Volgend schooljaar hebben we op onze basisschool een lio-er en een zij-instromer.</i></p>

	<p>- Concept schoolgids en opstellen / aanpassen MR-deel Is besproken. Leon stuurt deze naar ons toe zodra hij klaar is. Er wordt dan alleen nog op gereageerd op de inhoud.</p> <p>- Vergaderingen volgend schooljaar met oudercommissie Hoera i.v.m. vorming IKC Besluitvorming. We willen vijf vergaderingen inplannen voor het komend schooljaar. Dit kan op vijf van de zeven datums die we hebben ingepland als MR vergadering. Samen met de oudercommissie van Hoera beginnen we dan deze vijf vergaderingen. Leon plant deze in.</p> <p>- Begroting Zijn er nog vragen over het document, verstuurd door Leon. Halfjaarlijkse evaluatie. Geen vragen meer.</p>
20.00 uur	<p>- Ouderbetrokkenheid. Stand van zaken. (tips vanuit OMR en PMR besproken op 19-6-2019 worden meegenomen in de studiemiddag ter voorbereiding op het volgend schooljaar.</p> <p>- Vergaderdata/jaarplanning vaststellen Data zijn vastgesteld. Jaarplanning nog maken.</p> <p>- Jaarverslag MR Daniëlle heeft het jaarverslag opgesteld. Per mail deze bekijken en aanpassen waar nodig. Dan op de site laten zetten.</p> <p>- Afscheid Op 30 augustus 2019 neemt meester André afscheid vanwege het bereiken van de pensioengerechtigde leeftijd.</p>
	<p>Vergaderdata dit schooljaar:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Maandag 17 september 2. Donderdag 1 november 3. Donderdag 13 december Haelen 4. Dinsdag 29 januari Haelen 5. Maandag 11 maart Haelen 6. Dinsdag 16 april Horn 7. Woensdag 24 juni Haelen

Actiepunten	Wie
Gymzaal Nunhem	Leon
Concept schoolgids kritisch bekijken op inhoud	MR leden
Jaarverslag MR bijwerken en op site laten zetten	MR leden
Huishoudelijk reglement MR doornemen voor 1 ^e vergadering nieuwe schooljaar	MR-leden
Evaluatie schoolontwikkelplan en nieuw schoolontwikkelplan op 1 ^e bijeenkomst komend schooljaar (2019-2020).	Leon levert aan

Jaarplanning:

*: I(instemming)/A(dvies)/V(oorbereiding)/T(hema)

Maand	Agendapunten	I/A/V/T*
17 Sept	<ul style="list-style-type: none"> - Zonder Leon; Huishoudelijk Reglement - IKC 19.00-19.30 al gepland - Jaarplan - AVG - OC van Hoera en MR samen? 	V
6 Nov	<ul style="list-style-type: none"> - Speerpunten in keuzes schoolbegroting bespreken - Jaarplan (o.a. PBS en Jeelo) - Continue-rooster? - IKC 19.00-19.30 	A T T A
12 Dec	<ul style="list-style-type: none"> - IKC 19.00-19.30 - incl MR begroting - Gezamenlijke avond OR/MR? 	A A
3 febr	<ul style="list-style-type: none"> - Schoolbegroting, - Financieel jaarverslag - Evaluatie schoolontwikkelplan (SOP) - 	A A A
24 Maart	<ul style="list-style-type: none"> - Vakantieplanning - IKC 19.00-19.30 - inzicht in Formatie- hoe doen we dit –wat spreken we af binnen de MR hoe we dit communiceren / en of er een extra MR moment moet zijn. 	I T A A A
27 mei	<ul style="list-style-type: none"> - Inzet formatie en samenstelling van de groepen (bespreken uitgangspunten) - Mobiliteit, gevolgen, formatieoverzicht - Concept schoolgids en opstellen/ aanpassen MR-deel - Evaluatie schoolontwikkelplan 	A A I T A
25 Juni	<ul style="list-style-type: none"> - Vergaderdata/jaarplanning vaststellen - Vaststelling schoolgids - Jaarverslag school en jaarverslag MR - Communicatie - Formatie - Begroting - IKC 19.00-19.30 	T T A I I A

TIPS voor driehoeksgesprekken / recept vanuit OMR;

- Trotsklapper: spreek de verwachtingen uit naar ouders en kind. Nu zitten er wel eens lege blaadjes in waarvan ouders niet weten waarom ze toegevoegd zijn en of de vraag of ouders hier nog iets mee moeten
- Trotsklapper; doelen stellen. Als een doel is gesteld wordt er niet altijd gecommuniceerd of dit doel behaald is.
- Trotsklapper; het vullen van deze klapper blijft een ding. Het is geen automatisme.
- Trotsklapper wordt dit digitaal?
- Ouderbetrokkenheid; spreek de verwachting in het begin van het schooljaar ook mbt het meegeven van materialen. Als de algemene ouderavond is geweest ook de ppt meegeven / mailen / ISY naar ouders zodat ouders gedurende het jaar terug kunt kijken wat de bedoeling is. Het is helpend om meer materialen te zien of gebruiken tijdens dit moment / stukje les mee te maken. Als je link krijgt doorgestuurd van bijvoorbeeld groep 3; wat is dan de bedoeling voor ouders? Hoe moet je dit doen thuis?