



# NOTULEN MEDEZEGGENSCHAPSRAAD

## Basisschool de Leerlingst

Ringoven 5 6081 GR Haelen

<b>Onderwerp</b>	Notulen vergadering 18 september 2017
<b>Aan</b>	Leden MR, secretariaat ouderraad en directeur
<b>Aanwezig</b>	Leon Boom, Theo Claessens, Veronique Ramakers, Jolanda Colnot, Josine Neuhof, Veronique Schreurs
<b>Afwezig mk.</b>	Ankie Opbroek
<b>Voorzitter</b>	Jolanda Colnot
<b>Notulist</b>	Veronique Ramakers

### Onderwerpen

#### 19.00u Separaat

##### Voorbespreken schoolgids

- Geactualiseerd, veel vernieuwingen. Een groot document, wellicht een te groot document om het leesbaar te maken / houden. Omdat er wel belangrijke informatie in staat is het handig om gebruik te maken van verwijzingen naar de site middels een link. Dit is van toepassing bij: Schorsings- en verwijzingsprotocol, pesten, gescheiden ouders, laatste pagina mbt externe zorg, meldcode, MR etc.
- Informatie m.b.t. de groepen is prettig om te lezen. Dit wil je weten als ouder. Ook hier kan gelinkt worden naar de site. De informatie mbt de kleuters is in vergelijking met de andere groepen heel erg veel. Graag compacten. Informatie m.b.t. de groepen 8 wellicht bij elkaar zetten.
- Katholiek; catechese lessen worden in werkgroepen voorbereid. Dit anders verwoorden naar de realiteit: communie is buiten de klas, lessen rondom vieringen.
- Pestprotocol laten staan wanneer deze binnenkort wordt afgetikt.
- Contactouders worden nu niet meer specifiek gevraagd. Wat we wel doen als school is ouders benaderen middels isy. Dit zou hier dan ook beschreven moeten staan. Hoe zoeken we het komende schooljaar contact met ouders etc.
- Afspraak m.b.t. foto's maken tijdens activiteiten: niet via social media delen. Deze afspraken vooraf helder communiceren. Hiernaar verwijzen in de schoolgids. Foto's van activiteiten komen op isy te staan vanwege de beveiliging.

##### Voorbespreken schoolplan

- Eerste reactie; helder, duidelijk leesbaar.
- Eigenaarschap; recept leeft niet. Alleen bij driehoeksgesprek, maar vervolgens blijft het daarbij. Idee is goed, maar kan verfijnder. Format spreekt niet aan, vraagstelling past niet bij kind. Dit geluid kwam ook van meerdere ouders. Advies: meer visueel maken. Bijvoorbeeld een ladder waar het kind met streepjes kan aangeven waar hij/zij zich bevindt op de ladder.





## NOTULEN MEDEZEGGENSCHAPSRAAD

### Basisschool de Leerlingst

Ringoven 5 6081 GR Haalen

Met de open vragen van nu kan het alle kanten op gaan en eist veel diepgang/ communicatievaardigheden vanuit leerkracht en ouders. Werken met doelstellingen is nog in ontwikkeling. Wellicht kaders aangeven bijvoorbeeld vakgebieden, sociaal emotioneel, taakaanpak etc om dit makkelijker te maken.

- Veronique checkt bij Ingrid mbt evaluatie driehoeksgesprekken en koppelt dit terug naar MR. Hoe wordt geëvalueerd, hoe worden ouders hierin meegenomen.
- Sova, alleen voor bepaalde groepen, maar gouden weken voor alle groepen. Dit aanpassen.

#### Voorbespreken protocol gescheiden ouders

- Goed dat het er is, helder document.
- Wettelijk bepaald dus zware kost om te lezen. Omzetten in 'lekentaal' zou wenselijk zijn voor zowel ouders als leerkrachten. Het document biedt duidelijkheid.
- In schoolgids een link plaatsen die direct verwijst naar het protocol.
- Dit document is opgesteld in het belang van het kind, echter in dit document komt dit niet specifiek terug. Aanbeveling; een aparte alinea. Hoe volgen we het kind op school ( leerkracht, vertrouwenspersoon eventueel CJG) , wat kunnen we het kind bieden, hoe communiceren we hierover?
- De vragenlijst mbt gescheiden ouders aanpassen. In het belang van het kind betekent namens ons niet dat factureren op de tweede plek moet staan. Buiten dat, wanneer is dit van toepassing?
- Eventueel ouders vragen die in eenzelfde situatie zitten voor een check.
- Tip: aanpassen Oktober 2016 In voetnoot en de volgende keer wanneer we een gedeelte van het protocol gaan bespreken graag paginanummers of één document.

#### **20.00u In aanwezigheid van Horn**

Samen met de MR Horn hebben we het protocol gescheiden ouders bekeken, erover gepraat en vragen genoteerd waar we als MR aan dachten. Wat vinden we van het protocol? Wat missen we? Waar denken we aan? Deze notities gaan via Leon weer naar de GMR.

#### **20.30u In aanwezigheid van Leon**

Terugkoppeling van schoolgids en schoolplan.

#### Evaluatie continuooster

- Positieve reacties: rust, er is geen onderscheid meer tussen de voorheen overblijvende kinderen en de anderen. Je gaat gewoon door.
- Ook ouders, ouders aan de poort en ouders die eigenlijk tegen hadden gestemd geven aan dat het heel fijn verloopt. Het zorgt voor rust, structuur. Kinderen vinden het fijn / leuk.
- Leon geeft aan dezelfde geluiden te hebben vernomen. Tijdens startgesprekken is vanuit de leerkrachten ook aangegeven het positief te ervaren. Sommige zaken zijn nog wennen, even zoeken mbt trommels/ kijken tijdens eten.
- Leon heeft met tso gesproken, er zijn minder opstootjes, er is meer rust en ontspannen sfeer, meer samenspel, inzet van Imke is helder. TSO en leerkrachten buiten is prettig.
- Leon overlegt met BSO: Nadenken over ophaaltijd van BSO om 11.45 uur. Deze ouders lopen over speelplaats tijdens het voetballen plus overzicht behouden op kinderen die gaan.
- De vierde koelkast is precies genoeg. De kinderen van groep 8 helpen met verspreiden van kratten, begeleiden bij de kleuters. Dit verloopt allemaal goed. Kinderen vinden het fijn.





## NOTULEN MEDEZEGGENSCHAPSRAAD

### Basisschool de Leerlingst

Ringoven 5 6081 GR Haalen

- Leon informeert ouders middels isy over evaluatie continurooster.
- Schoolfruit is opnieuw gevraagd. Ouders ook informeren over wat wordt er meegenomen van eten en drinken. Hoe gaan we om met delen van eten.

#### Evaluatie IPC

- Ouders geven aan nu veel meer informatie over wat er op school gedaan wordt. Kinderen reageren thuis enthousiast en gaan door met opzoeken.
- Als school zijn we tevreden over wat we zien bij kinderen, hoe er geleerd wordt, het enthousiasme. Wat we wel merken is dat het heel veel werk is en tijd kost om zaken uit te zoeken en voor te bereiden. Jeelo is de tegenhanger van ipc. Deze biedt meer houvast. In principe en uitvoering is jeelo hetzelfde als ipc. Vandaag zijn enkele collega's gaan kijken in Weert, hebben daar jeelo bekeken en hebben informatie gekregen over jeelo.

Dit biedt kansen om ook hierin een proeftraject te draaien. Een nadeel van jeelo is dat je terug kunt vallen op de houvast van klassikaal lesgeven. Het proeftraject van IPC kan niet verlengd worden.

#### Rondvraag

X

#### Actiepunten

- Veronique R. checkt de evaluatie m.b.t. driehoeksgesprekken bij ouders / school.
- Termijn aspirant-lid moet worden opgenomen in de statuten, eveneens de afspraken. PMR kijkt naar de verandering hiervan. Leon vraagt aan het bestuur hoe hiermee om te gaan i.v.m. wijzigingen.
- Leon informeert ouders m.b.t. evaluatie continurooster middels bericht op isy.
- PMR maakt voorstel m.b.t. jaarplanning vergaderingen adhv schoolplan.





## NOTULEN MEDEZEGGENSCHAPSRAAD

### Basisschool de Leerlingst

Ringoven 5 6081 GR Haelen

#### Besluitenlijst

##### - Punten volgende vergadering schooljaar 2017/2018:

IPC / Continurooster

Jaarplanning maken adhv schoolplan. PMR doet voorstel

#### Vergaderdata

Maandag 18 september 2017 Horn 19.00 uur X

Donderdag 2 november 2017 MR / GMR 19.00 uur

Donderdag 14 december 2017 Horn 19.00 uur OMR/PMR, 20.00 uur samen

Dinsdag 30 januari 2017 Haelen 19.00 uur

Dinsdag 5 maart 2017 Horn 19.00 uur OMR/PMR, 20.00 uur samen

Donderdag 19 april 2017 Haelen 19.00 uur

Donderdag 28 juni 2017 Horn 19.00 uur OMR/PMR, 20.00 uur samen





# NOTULEN MEDEZEGGENSCHAPSRAAD

## Basisschool de Leerlingst

Ringoven 5 6081 GR Haalen

---

### BIJLAGE

#### JaarPlan MR 2016-2017 Vs 2.0

Status : vs 1.0 besproken en op hoofdlijnen akkoord in MR vergadering dd 13-9-2016

: vs 2.0 aanvullingen via mail verwerkt dd 23-9-2016

Actie : aanvullen door Ingrid

: bespreken en vaststellen binnen MR

De MR heeft uitgesproken om in navolging van het voorgaande schooljaar, ook dit jaar te willen gaan werken met duidelijke focus thema's. Het doel daarvan is meer inhoudelijke verbondenheid en voortgang te realiseren op vastgestelde onderwerpen, die de MR van cruciaal belang acht. Tevens is het de bedoeling om vanuit een meer lange termijn visie samen te werken naast de vaste onderwerpen binnen de vaste jaar-cyclus.

De vastgestelde thema's van 2016-2017 zijn daarom dezelfde onderwerpen als deze uit 2015-2016 (zie Bijlage 1) met een aanscherping naar gelang de voortgang.

#### 1. Ouder Participatie (voorheen Communicatie):

Het thema ouders en school als partner heeft binnen de Leerlingst vorm gekregen in het project "Ouderparticipatie". Hiermee komen de generieke communicatie aandachtspunten vanuit het MR jaarplan 2015-2016 meer specifiek aan de orde. Hiermee sluit de MR aan bij de lopende ontwikkelingen binnen de Leerlingst. Dat is ook in lijn met de behoefte van de ouders zoals gepeild in de enquête.

Aandachtspunten vanuit eerste enquête:

Uitgezet juni 2016, respons 52%

(in concept, aan te vullen na bespreking volledige uitslag)

- Welkom op school:
  - (On)bekendheid werkwijze leerkracht
  - (On)voldoende betrokkenheid ontwikkeling van eigen kind
  - Inloophmomenten in klas
- Communicatie:
  - Inhoud 10 minuten gesprek
  - Inhoud rapport
  - Richtlijnen gebruik Isy
- Visie:
  - Communicatie met luisterhouding
  - Ontwikkeling kind = gezamenlijke verantwoordelijkheid school-ouders
  - Meedenken/Inbreng in beleid

Voor komend schooljaar is de ambitie.....

(invullen door Ingrid, daarna bespreken in MR in hoeverre het aansluit bij intentie MR)





**NOTULEN MEDEZEGGENSCHAPSRAAD**  
**Basisschool de Leerlingst**  
Ringoven 5 6081 GR Haelen

---





# NOTULEN MEDEZEGGENSCHAPSRAAD

## Basisschool de Leerlingst

Ringoven 5 6081 GR Haelen

---

### 2. Schoolplan:

Het eerste jaar van het 4-jaren schoolplan is achter de rug. In dit jaar zijn flinke stappen gezet, en deze ontwikkelingslijn wordt verder doorgezet om de ambities te kunnen realiseren.

De MR voelt zich vanuit haar rol betrokken en mede verantwoordelijk voor het laten slagen van deze ambities, omdat deze de kwaliteit van het onderwijs en het leerklimaat sterk ten goede zullen komen. Vandaar dat ook dit jaar tenminste tijdens 2 MR vergaderingen de voortgang meer in detail besproken zal worden. Het is gebleken dat het zeer waardevol is om directe betrokkenen uit te nodigen om hun verhaal te delen. (werkgroepen/individuen). Deze aanpak willen we vasthouden.

Onderwerpen met speciale aandacht zijn:

- Huiswerkbeleid
- Beleid meer- en hoogbegaafdheid
- Veiligheid / Pest-protocol

### 3. Continue Rooster:

Ook hier geldt dat er in de afgelopen jaren veel voorbereidend werk is gedaan met als conclusie aan het einde van het schooljaar 2014-2015, dat er in Haelen voldoende interesse bestaat bij de ouders om de mogelijkheden van een continue rooster verder uit te diepen. In 2015-2016 is de werkgroep uitgebreid en zijn er informatie bijeenkomsten geweest. In het eerste trimester van 2016-2017 zullen alle verdere acties uitgezet worden voor de definitieve enquête, met als doel om het continue rooster in te voeren voor 2017-2018 of af te wijzen.

### 4. Effectiviteit van de MR

- Het werken met voorbereidende werkgroepen zal worden gecontinueerd. (bijv. continue rooster.)
- De ouder vertegenwoordiging van de MR is in 2015-2016 gestart met een eigen voor overleg 2-3/jaar om ook onderling beter af te stemmen in aanloop naar de vergadering zodat standpunten sneller gedeeld kunnen worden. Deze werkwijze wordt gecontinueerd.
- Het (deels) gezamenlijk vergaderen met MR van Horn is met name voor de directie een groot voordeel gebleken en zal daarom worden gecontinueerd. De mogelijkheden tot verdieping van de samenwerking met MR Horn zal verder worden verkend.
- De leerkracht vertegenwoordiging is met name actief is in de aanloop naar budgeteringsonderwerpen zodat deze tijdens de MR vergadering sneller behandeld kunnen worden.





# NOTULEN MEDEZEGGENSCHAPSRAAD

## Basisschool de Leerlingst

Ringoven 5 6081 GR Haalen

### Jaarplanning:

\*: I(instemming)/A(dvies)/V(oorbereiding)/T(hema)

Maand	Agendapunten	I/A/V/T*
<b>Sept</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Vergaderdata vaststellen</li><li>- Afscheid en welkom voor aftredende en nieuwe MR-leden</li><li>- Met welke onderwerpen moet de MR rekening houden vanuit de directie?</li></ul>	
	<ul style="list-style-type: none"><li>- Bijeenkomst presenteren jaarverslag samen met directie en OR</li></ul>	
<b>Okt</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Vaststellen jaarverslag MR</li><li>- Vaststellen scholingsbehoefte MR-leden</li><li>- Speerpunten in keuzes schoolbegroting bespreken</li><li>- Vaststellen jaarthema's MR</li></ul>	V T
<b>Nov</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Communicatie</li><li>- Continue rooster</li></ul>	T T
<b>Dec</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Schoolbegroting, incl MR begroting</li></ul>	I
<b>Jan</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Financieel jaarverslag de Leerlingst</li><li>- Monitoren, jaarverslag en financiële controle overblijfcommissie (<i>overblijf cie uitnodigen</i>)</li><li>- Evaluatie schoolontwikkelplan</li></ul>	I I T
<b>Feb</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Vakantieplanning</li><li>- Verkiezing nieuwe geledingen voorbereiden</li><li>- Communicatie</li><li>- Continue rooster</li></ul>	A T T
<b>Maart</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Inzet formatie en samenstelling van de groepen (bespreken uitgangspunten)</li></ul>	I
<b>April</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Mobiliteit, gevolgen, formatieoverzicht</li><li>- Concept schoolgids en opstellen/ aanpassen MR-deel</li><li>- Werving / verkiezing nieuwe MR-leden</li><li>- Evaluatie schoolontwikkelplan</li></ul>	A A





## NOTULEN MEDEZEGGENSCHAPSRAAD

### Basisschool de Leerlingst

Ringoven 5 6081 GR Haelen

---

		T
<b>Mei</b>	- Communicatie - Continue rooster	T T
<b>Juni</b>	- Evaluatie schoolontwikkelplan	T
<b>Juli</b>	- Vaststelling schoolgids - Jaarverslag school	I I